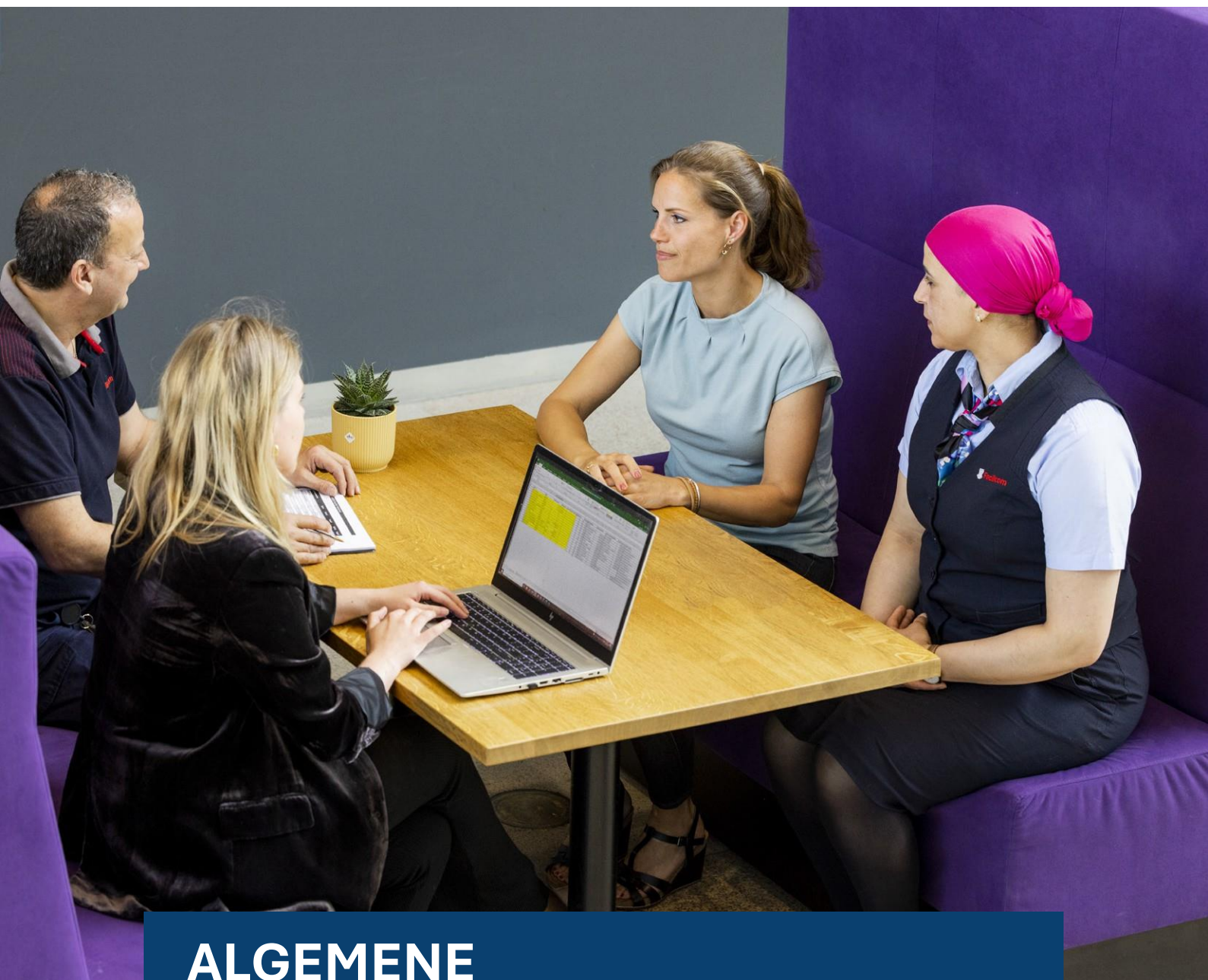




ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN (AIV)

FACILICOM GROUP N.V.

HOOFDSTUK 1: ALGEMEEN DEEL

Artikel 1. Definities, hoofdstukken en toepasselijkheid

AIV:	deze Algemene Inkoopvoorwaarden;
Contractdocumenten:	de Overeenkomst en de documenten die onderdeel uitmaken van de Overeenkomst;
Dagen:	kalenderdagen;
Object::	pand of (bouw)locatie waar de prestatie wordt verricht;
Hoofdovereenkomst:	de overeenkomst tussen de Principaal en de Opdrachtgever;
Loonheffingen:	de loonbelasting, premies volksverzekeringen, premies werknemersverzekeringen en inkomensafhankelijke bijdrage zorgverzekeringswet tezamen;
Medewerker:	iedere persoon die door de Opdrachtnemer, de Opdrachtgever of de Principaal te werk zijn of worden gesteld, waaronder begrepen werknemers van de Opdrachtnemer of Onderopdrachtnemers, door de Opdrachtnemer ingeleende arbeidskrachten, door de Opdrachtnemer ingezette zzp'ers of andere derden;
Opdracht:	de opdracht van de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer met betrekking tot het verrichten van de Prestatie (inclusief de daarbij behorende bijlagen);
Opdrachtgever:	Facilicom Group N.V. (Nederland), gevestigd te Schiedam aan de Karel Doormanweg 4, en/of één of meer van haar groepsmaatschappijen (conform artikel 2:24b BW), daaronder ook begrepen stichtingen en verenigingen en een minderheidsdeelneming waarin een dochteronderneming van Facilicom Group N.V. deelneemt, alsmede alle rechtsopvolgers onder algemene en/of bijzondere titel;
Opdrachtnemer:	iedere natuurlijke of rechtspersoon met wie Opdrachtgever een Overeenkomst heeft gesloten;
Onderopdrachtnemer:	een (rechts)persoon die door de Opdrachtnemer (direct of indirect) ten behoeve van de Werkzaamheden wordt ingeschakeld;
Overeenkomst:	de overeenkomst, inclusief bijlagen, tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer;
Prestatie:	alle door de Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst te verrichten prestaties, waaronder in ieder geval begrepen de levering van zaken en/of de uitvoering van werken en/of het verrichten van werkzaamheden en/of diensten en/of andere werkzaamheden en daarmee verband houdende activiteiten; natuurlijke of rechtspersoon met wie Opdrachtgever een Hoofdovereenkomst heeft gesloten, waarbij Opdrachtnemer (een deel van) de daaruit voortvloeiende prestatie verricht in opdracht van Opdrachtgever;
Principaal:	het door de Opdrachtgever aan de Principaal op te leveren werk;
Werk:	1. Deze AIV zijn van toepassing op alle aanvragen, offertes, aanbiedingen, opdrachten, purchase orders, opdrachtbevestigingen, overeenkomsten en andere rechtshandelingen terzake van de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever te verrichten Prestatie. 2. Afwijking en/of aanvulling van deze AIV kan alleen schriftelijk en uitdrukkelijk worden overeengekomen. 3. Algemene voorwaarden, onder welke benaming dan ook, van Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing en worden door Opdrachtgever uitdrukkelijk van de hand gewezen; 4. In het geval de Overeenkomst qua inhoud afwijkt van de inhoud van deze AIV, prevaleert de inhoud van de Overeenkomst. 5. De ongeldigheid van een bepaling uit de Overeenkomst en/of uit deze AIV heeft geen gevolgen voor de geldigheid van de overige bepalingen van de Overeenkomst en deze AIV. 6. Indien en voor zover een bepaling uit de Overeenkomst en/of uit deze AIV ongeldig, of onder de gegeven omstandigheden naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar mocht zijn, geldt tussen partijen een bepaling die alle omstandigheden in aanmerking genomen aanvaardbaar is. 7. Als de Overeenkomst (mede) betrekking heeft op levering van zaken, is ongeacht de titel van de Overeenkomst – naast HOOFDSTUK 1. ALGEMEEN DEEL – tevens HOOFDSTUK 2. LEVERING VAN ZAKEN van toepassing. Bij tegenstrijdigheid tussen bepalingen uit beide hoofdstukken prevaleert het bepaalde in HOOFDSTUK 2. LEVERING VAN ZAKEN. 8. Als de Overeenkomst (mede) betrekking heeft op aanneming van werk, is ongeacht de titel van de Overeenkomst – naast HOOFDSTUK 1. ALGEMEEN DEEL – tevens HOOFDSTUK 3. AANNEMING VAN WERK / ONDERAANNEMING van toepassing. Bij tegenstrijdigheid tussen bepalingen uit beide hoofdstukken prevaleert HOOFDSTUK 3. AANNEMING VAN WERK / ONDERAANNEMING. 9. Als de Overeenkomst (mede) betrekking heeft op inleen, geen ZZP, zijn ongeacht de titel van de Overeenkomst – naast de ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN - de ALGEMENE VOORWAARDEN INLEEN van toepassing. Bij tegenstrijdigheid tussen bepalingen uit beide Voorwaarden prevaleren de ALGEMENE VOORWAARDEN INLEEN. 10. Als de Overeenkomst (mede) betrekking heeft op IT ALGEMENE VOORWAARDEN ICT, is ongeacht de titel van de Overeenkomst – naast de ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN - de ALGEMENE VOORWAARDEN ICT van toepassing. Bij tegenstrijdigheid tussen bepalingen uit beide Voorwaarden prevaleren de ALGEMENE VOORWAARDEN ICT.

Artikel 2. Offerte

- Een aanvraag van de Opdrachtgever tot het uitbrengen van een offerte is vrijblijvend. Alle kosten gemoed met het opstellen van een offerte / aanbieding zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.
- Een offerte van de Opdrachtnemer is onherroepelijk, tenzij de Opdrachtnemer uitdrukkelijk schriftelijk in de offerte heeft gesteld dat deze herroepelijk is.
- De Opdrachtnemer doet zijn offerte gestand gedurende een termijn van tenminste 90 dagen. Als de Opdrachtnemer zijn offerte uitbrengt in het kader van deelname aan een aanbestedingsprocedure door de Opdrachtgever, moet de Opdrachtnemer zijn offerte gestand doen en prijsvastheid bieden conform de in de aanvraag gestelde termijn. Bij gebreke van een dergelijke termijn dient Opdrachtnemer zijn offerte gestand te doen en prijsvastheid bieden tot een half jaar na de gunning van het Werk door de Principaal aan de Opdrachtgever.
- Indien Opdrachtnemer in zijn offerte afwijkt van de offerteaanvraag of Opdracht dient dit expliciet te zijn vermeld;
- De Opdrachtnemer garandeert dat de offerte(s) op rechtmatige wijze tot stand is (zijn) gekomen, en in het bijzonder dat deze offerte(s) tot stand is (zijn) gekomen zonder overeenkomst of onderling afgestemde gedragingen met derden waardoor de mededinging is of wordt verhindert of beperkt en/of prijzen daardoor zijn of worden verhoogd.

Artikel 3. Overeenkomst

- Een Overeenkomst komt enkel tot stand:
 - door schriftelijke aanvaarding door de Opdrachtnemer van de Opdracht die de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer heeft toegezonden met het verzoek ongewijzigd en ondertekend te retourneren/schriftelijk te accepteren;
 - door expliciete schriftelijke of elektronische aanvaarding door Opdrachtgever van de offerte;
 - indien de Opdrachtnemer in gebreke blijft om de Opdracht binnen 14 dagen na de datum van verzending te retourneren en geen schriftelijk bezwaar aantekent tegen de inhoud van de Opdracht danwel met de uitvoering van de Opdracht is begonnen, waardoor moet worden geacht dat de Opdrachtnemer de Opdracht heeft aanvaard, op de voorwaarden als vermeld in de Opdracht en onder toepasselijkheid van deze AIV;
 - Indien Opdrachtgever via elektronische weg een Order plaatst bij de Opdrachtnemer, tenzij Opdrachtnemer binnen vijf (5) werkdagen na datum van de order Opdrachtgever via elektronische weg in kennis stelt dat hij de order niet aanvaardt.
- Als twee of meer Opdrachtnemers gezamenlijk de Opdracht (worden geacht te) hebben aanvaard, zijn zij hoofdelijk aansprakelijk voor het verrichten van de Prestatie en de daaruit voortvloeiende gevolgen.
- Als de Opdracht kennelijke tegenstrijdigheden en/of fouten en/of omissies bevat, moet de Opdrachtnemer de Opdrachtgever daarop wijzen voordat hij tot ondertekening of (als dat eerder is) tot uitvoering van de Overeenkomst overgaat, bij gebreke waarvan het recht op bijbetaling als gevolg van dergelijke onvolkomenheden kan komen te vervallen.
- Aanvullingen op en wijzigingen van bepalingen in de Overeenkomst binden de Opdrachtgever slechts als deze schriftelijk door de Opdrachtgever zijn aanvaard.
- De Overeenkomst wordt aangegaan onder de opschortende voorwaarden dat de

Hoofdovereenkomst tot stand komt en dat het inschakelen van de Opdrachtnemer wordt goedgekeurd door de Principaal. Indien de Hoofdovereenkomst slechts gedeeltelijk tot stand komt, wordt de Overeenkomst dienovereenkomstig gewijzigd.

Artikel 4. Eisen aan de prestatie

- De Opdrachtnemer zal de Prestatie uitvoeren naar de eisen van goed en deugdelijk werk, ononderbroken (één werkgang) en in overeenstemming met de Overeenkomst. De Prestatie moet de eigenschappen bezitten die nodig zijn voor het doel waarvoor de Prestatie bestemd is.
- Op Opdrachtnemer rust een waarschuwingplicht voor fouten en/of onduidelijkheden die door Opdrachtnemer ontdekt zijn of redelijkerwijs ontdekt hadden kunnen worden in de Opdracht en (overige) door of namens Opdrachtgever beschikbaar gestelde informatie, tekeningen, omschrijvingen en dergelijken. Hetzelfde geldt in geval van gebreken en ongeschiktheid van zaken afkomstig van of namens Opdrachtgever, daaronder begrepen de grond waarop Opdrachtgever een Werk laat uitvoeren. De waarschuwing dient schriftelijk en ondubbelzinnig te geschieden, waarbij Opdrachtnemer ook dient te wijzen op de mogelijke gevolgen voor de deugdelijke nakoming van de Overeenkomst (waaronder bijvoorbeeld meerkosten). Indien Opdrachtnemer hieraan niet of niet tijdig voldoet, is hij voor de daaruit voortvloeiende gevolgen aansprakelijk.
- Opdrachtnemer zal zich – voor wat betreft de Prestatie – onthouden van het doen van prijsopgaven/aanbiedingen aan Principaal en geen rechtstreeks contact onderhouden met Principaal.

Artikel 5. Goedkeuring, inspectie en beproeving

- De Opdrachtgever en/of de Principaal hebben het recht de Prestatie tijdens de bewerking, fabricage, opslag of transport te bezichtigen en/of te beproeven. De Opdrachtnemer stelt de Opdrachtgever ten behoeve van een noodzakelijke inspectie en/of beproeving kosteloos de faciliteiten, de apparatuur en het personeel ter beschikking nodig om de inspectie en/of beproeving te kunnen uitvoeren.
- De Opdrachtnemer kan aan de resultaten van een bezichtiging en/of beproeving geen rechten ontleen.
- Iedere partij draagt zijn eigen kosten van de inspecties en beproevingen. De kosten van de inschakeling van derden bij inspecties en beproevingen zijn voor rekening van de Opdrachtgever als blijkt dat de Prestatie in overeenstemming is met de vereisten uit de Overeenkomst. Als de Prestatie niet voldoet aan de vereisten uit de Overeenkomsten zijn de kosten voor rekening van de Opdrachtnemer.
- Als de Opdrachtgever bij een inspectie of beproeving (een deel van) de Prestatie gemotiveerd afkeurt zal de Opdrachtnemer (het afgekeurde deel van) de Prestatie op verzoek van de Opdrachtgever direct voor eigen rekening en risico herstellen of vervangen.
- Als de Opdrachtnemer de afgekeurde Prestatie of het afgekeurde deel van de Prestatie niet binnen redelijke termijn vervangt of herstelt in de gelegenheid te zijn gesteld, heeft de Opdrachtgever het recht de afgekeurde Prestatie of het afgekeurde deel van de Prestatie voor rekening en risico van de Opdrachtnemer te (doen) vervangen of herstellen.
- Goedkeuring, inspectie, beproeving en/of herstel van de Prestatie na afkeuring ontslaat de Opdrachtnemer niet van enige garantie of aansprakelijkheid op grond van de Overeenkomst.
- Opdrachtnemer dient tegelijkertijd met de levering van diens Prestatie alle daarop betrekking hebbende certificeringen, kwaliteits- en garantiebewijzen, keuringsgegevens, gebruikershandleidingen, tekeningen, specificaties, technische- en revisiegegevens, het betreffende technisch dossier en alle overige gegevens en instructies nodig voor een veilig gebruik te overleggen. Alle te verstrekken gegevens en instructies dienen te zijn van hoge kwaliteit en te worden verstrekt op een wijze die redelijkerwijs door Opdrachtgever gevraagd kan worden (waaronder bijvoorbeeld in de Nederlandse/Engelse taal).
- Tenzij tussen Partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, draagt Opdrachtnemer voor zijn rekening en risico zorg voor de vergunningen en andere (wettelijk) voorgeschreven documentatie en benodigheden (waaronder bijvoorbeeld ten behoeve van kwaliteitsborging) benodigd voor de voorbereiding en/of uitvoering en/of afronding van zijn Prestatie.
- Opdrachtnemer wordt geacht bekend te zijn met de voor de Overeenkomst toepasselijke wettelijke voorschriften, richtlijnen, voorwaarden en bepalingen, waaronder begrepen de veiligheidsvoorschriften, welke Opdrachtgever in acht hoort te nemen en hoort na te komen jegens de Principaal. Opdrachtnemer verplicht zich deze na te leven.

Artikel 6. Prijs

- Alle prijzen en opslagpercentages zijn vast, inclusief alle te maken kosten, exclusief omzetbelasting en worden niet geïndexeerd.
- De Opdrachtnemer komt een beroep op vergoeding toe wegens kostenverhogende omstandigheden indien en voor zover de Opdrachtgever dat beroep ook heeft op de Principaal en niet eerder dan nadat de Opdrachtgever de vergoeding van de Principaal heeft ontvangen.
- Indien in de Overeenkomst verrekenbare hoeveelheden met bijbehorende eenheidsprijzen zijn overeengekomen, heeft Opdrachtnemer alleen recht op betaling van daadwerkelijk afgenomen eenheden. Aan in de Overeenkomst opgenomen hoeveelheden kunnen door de Opdrachtnemer geen rechten worden ontleend.

Artikel 7. Facturering

- De factuur moet voldoen aan de wettelijke eisen zoals gesteld in de Wet op de Omzetbelasting 1968 en de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004.
- De Opdrachtnemer moet voor zover van toepassing in ieder geval de volgende gegevens op de factuur vermelden:
 - naam, adres, woonplaats, KvK- en BTW-nummer van de Opdrachtnemer;
 - opdrachtnummer, contractnummer en naam Werk/Object;
 - naam divisie / werkmatschappij van Opdrachtgever;
 - totale contractprijs, reeds ingediende bedragen en termijnnummer;
 - tijdvak en de verrichte prestaties waarop de factuur betrekking heeft;
 - kostenspecificatie;
 - loonheffingsnummer van de Opdrachtnemer;
 - het tarief en het bedrag van de verschuldigde omzetbelasting;
 - bij toepassing van de btw-verleggingsregeling, de vermelding "btw-verlegd" en tevens het btw-identificatienummer van de Opdrachtgever;
 - bankrekeningnummer (IBAN);
 - G-rekeningnummer;
 - Getekende bonnummer(s) ontvangstbevestiging(en);
 - als sprake is van inlening in de zin van artikel 34 van de Invorderingswet 1990 of onderaanneming in de zin van artikel 35 van de Invorderingswet 1990: G-rekeningnummer en in lijn met het overeengekomen percentage, de hoogte van het op de G-rekening te storten bedrag en/of de omvang van de bruto loonsom opgenomen in het gefactureerde bedrag. Indien Opdrachtgever redelijkerwijs tot het oordeel kan komen dat Opdrachtnemer ter zake van de Prestatie een hoger bedrag aan premies sociale verzekeringswetten, loonbelasting en premies volksverzekeringen verschuldigd zal zijn dan het percentage dat in de Overeenkomst is vastgesteld, kan Opdrachtgever dat percentage eenzijdig wijzigen.
- De Opdrachtnemer moet de door de Opdrachtgever ondertekende ontvangstbevestigingsbon, manurenstaat of afrekenstaten waaruit blijkt dat de Opdrachtnemer recht heeft op betaling, met de factuur meesturen. Als sprake is van inlening in de zin van artikel 34 van de Invorderingswet 1990 of onderaanneming in de zin van artikel 35 van de Invorderingswet 1990, dient de Opdrachtnemer in ieder geval een manurenstaat met de factuur mee te sturen met de vereiste gegevens die voortvloeien uit de Wet Ketenaansprakelijkheid en aan de eisen zoals vermeld in de Overeenkomst.
- Als de Opdrachtnemer recht heeft op vergoeding van de financiële gevolgen van een wijziging op grond van artikel 10 dienen deze afzonderlijk te worden gefactureerd.

Artikel 8. Betaling

- De betalingen zullen plaatsvinden in overeenstemming met het betalingsschema dat deel uitmaakt van de Overeenkomst, of bij het ontbreken daarvan, na de laatste levering of oplevering van de Prestatie.
- De betalingstermijn bedraagt zestig (60) dagen na ontvangst van de factuur door Opdrachtgever.

- Indien Opdrachtnemer tot het midden- en kleinbedrijf (mkb) behoort bedraagt de betalingstermijn 30 dagen.
3. De Opdrachtgever zal slechts betalen:
- a) na ontvangst door de Opdrachtgever van de door de Opdrachtnemer ondertekende en ongewijzigde Opdracht;
 - b) als de Prestatie of het gedeelte daarvan waarop een (termijn)betaling betrekking heeft door de Opdrachtnemer naar genoegen van de Opdrachtgever is (op)geleverd;
 - c) na ontvangst door de Opdrachtgever van een factuur in overeenstemming met de vereisten van artikel 7 lid 1 en lid 2 en de door Opdrachtgever ondertekende ontvangstbevestigingsbon(nen), manurensta(al)t(en) en/of afrekenstaten conform artikel 7 lid 3; en
 - d) nadat de Opdrachtnemer desgevraagd heeft aangetoond, dat hij de bij de Prestatie betrokken Medewerkers het hun toekomende heeft betaald, en dat hij de ten aanzien van de inzet van deze Medewerkers verschuldigde Loonheffingen en omzetbelasting bij de daartoe aangewezen instanties heeft aangegeven en betaald.
4. De Opdrachtgever heeft steeds het recht de door de Opdrachtnemer in verband met het Werk verschuldigde Loonheffingen en omzetbelasting, waarvoor hij op grond van artikel 34 of 35 van de Invorderingswet 1990 hoofdelijk aansprakelijk is, aan de Opdrachtnemer te betalen door storting op diens geblokkeerde rekening in de zin van voornoemde wetsartikelen.
5. Door storting op de geblokkeerde rekening op grond van lid 4 voldoet de Opdrachtgever tegenover de Opdrachtnemer aan zijn betalingsverplichtingen.
6. De Opdrachtnemer is verplicht om binnen twee maanden na de (op)levering van de Prestatie aan de Opdrachtgever zijn factuur voor het eventueel hem nog toekomende bedrag bij de Opdrachtgever in te dienen, op straffe van vervall van enig mogelijk nog resterend vorderingsrecht op de Opdrachtgever.
7. Alle betalingen voortvloeiende uit de betaling van de eindafrekening worden aangemerkt als voorschotten. Zij houden geen erkenning in van de juistheid van de facturen waarop zij betrekking hebben, noch van het ten tijde van de betaling opstaan van enigerlei vordering.
8. Eventuele kortingen en/of boetes zijn direct opeisbaar/inbaar en worden door Opdrachtgever – op een door deze te bepalen moment – in mindering gebracht op/verrekend met verschuldigde betalingen. Het door Opdrachtgever niet inhouden of in rekening brengen van een korting/boete op de eerste betalingstermijn(en) houdt geen afstand van recht in.
9. Als de Opdrachtgever het verschuldigde op grond van de Overeenkomst ten onrechte niet tijdig betaalt, krijgt de Opdrachtnemer recht op de wettelijke rente ex artikel 6:119 BW tot de dag dat betaling door de Opdrachtgever alsnog plaatsvindt.
10. Enige betaling door Opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van recht in.

Artikel 9. Opschorting en verrekening

1. Als de Opdrachtnemer niet voldoet aan zijn verplichtingen en/of bij afkeuring van de Prestatie zoals bedoeld in artikel 5 (Goedkeuring, inspectie en beproeving), mag de Opdrachtgever zijn betalingsverplichtingen jegens de Opdrachtnemer opschorten, totdat de Opdrachtnemer aan zijn verplichtingen heeft voldaan.
2. Opdrachtgever mag de door hemzelf in verband met de Overeenkomst aan de Opdrachtnemer verschuldigde bedragen verrekenen met alle vorderingen die Opdrachtgever (of aan Facilicom Group N.V. gelieerde partij, daaronder ook begrepen een minderheidsdeelneming waarin een dochteronderneming van Facilicom Group N.V. deelneemt) op de Opdrachtnemer (en/of een aan hem gelieerde partij) heeft, ook uit hoofde van enige andere overeenkomst/opdracht en ongeacht de opeisbaarheid.
3. De Opdrachtgever mag door hem in verband met de Overeenkomst aan de Opdrachtnemer verschuldigde bedragen verrekenen met nog niet opeisbare vorderingen, die de Opdrachtgever heeft op de Opdrachtnemer in verband met door de Opdrachtnemer en/of Onderopdrachtnemers niet betaalde Loonheffingen en omzetbelasting, waarvoor de Opdrachtgever op grond van artikel 34 of 35 van de Invorderingswet 1990 kan worden aangesproken.
4. De Opdrachtgever heeft het recht om in geval van (dreigend) faillissement van de Opdrachtnemer vorderingen van Onderopdrachtnemers met betrekking tot de Overeenkomst rechtstreeks aan die Onderopdrachtnemers te voldoen. De Opdrachtnemer zal hierover gelijktijdig worden geïnformeerd door de Opdrachtgever. De vordering van de Opdrachtnemer op de Opdrachtgever wordt in dat geval met een gelijk bedrag verminderd.
5. Onverminderd het bepaalde in lid 4 heeft Opdrachtgever in geval van een faillissement van Opdrachtnemer het recht 10% van de in de Overeenkomst overeengekomen prijs aan Opdrachtnemer in rekening te brengen en te verrekenen met de vorderingen van Opdrachtnemer. Dit als vergoeding voor het feit dat de Opdrachtgever ten gevolge van het faillissement van Opdrachtnemer zijn contractuele en/of wettelijke (garantie)aanpakken in verband met (verborgen) gebreken aan de Prestatie niet zal kunnen uitvoeren. Daarnaast heeft Opdrachtgever het recht om de werkelijke schade in rekening te brengen en te verrekenen met de vorderingen van Opdrachtnemer.
6. In geval van surseance van betaling en faillissement van de Opdrachtnemer heeft de Opdrachtgever het recht zijn betalingsverplichtingen op te schorten totdat de Opdrachtgever een vrijwared verklaring van de Belastingdienst heeft ontvangen, waaruit blijkt dat de Opdrachtgever niet aansprakelijk zal worden gesteld op grond van artikel 34 en/of 35 Invorderingswet 1990 wegens het ten onrechte niet afdragen door de Opdrachtnemer en/of zijn Onderopdrachtnemers van de in voornoemde wetsartikelen bedoelde Loonheffingen en omzetbelasting. Op de curator of de bewindvoerder rust de verplichting zorg te dragen voor de verkrijging van bedoelde vrijwared verklaring.
7. De Opdrachtnemer doet afstand van zijn eventuele opschortings- en/of retentierecht en enig recht op verrekening.

Artikel 10. Wijzigingen

1. De Opdrachtnemer komt uitsluitend een beroep toe op vergoeding van de financiële gevolgen van een wijziging en/of op hiernaast verband houdend uitsluit van de (op)leverdatum en/of overeengekomen mijlpalen, indien en voorzover de wijziging, inclusief de financiële gevolgen en daarmee verband houdende uitsluit, schriftelijk overeengekomen is.
2. De Opdrachtnemer mag slechts weigeren een wijziging op verzoek van de Opdrachtgever uit te voeren als de uitvoering van de wijziging:
 - a) een naar de maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbare verstoring in het verrichten van de Prestatie tot gevolg heeft, of
 - b) de veiligheid van het project of personen in gevaar brengt.
3. Binnen 14 kalenderdagen nadat de Opdrachtgever een verzoek tot wijziging heeft gedaan, moet de Opdrachtnemer bij de Opdrachtgever een specificatie indienen van de financiële gevolgen en eventuele gevolgen voor de uitvoeringsduur als gevolg van de voorgestelde wijziging. Als de Opdrachtnemer niet binnen deze termijn een specificatie van de meerkosten en de gevolgen voor de uitvoeringsduur bij de Opdrachtgever indient, vervalt het recht van de Opdrachtnemer op vergoeding van kosten en/of recht op uitsluit van de (op)leverdatum en/of overeengekomen mijlpalen.
4. De Opdrachtgever kan de Opdrachtnemer schriftelijk opdragen een wijziging uit te voeren onder het uitdrukkelijk in de Opdracht opgenomen voorbehoud van het vaststellen van de financiële gevolgen van de wijziging en eventuele aanpassing van de (op)leverdatum en eventueel overeengekomen mijlpalen. De Opdrachtnemer is in dat geval verplicht te beginnen met de uitvoering van de wijziging voordat partijen overeenstemming hebben bereikt over de financiële gevolgen en/of aanpassing van de (op)leverdatum en eventueel overeengekomen mijlpalen.
5. Als de Opdrachtnemer een voorstel tot wijziging doet, moet hij daarbij een voorstel voegen dat ten minste het volgende omvat:
 - a) een beschrijving van de wijziging en de wijze waarop hij deze tot stand wil brengen;
 - b) inzicht in hoeverre de wijziging zal leiden tot wijziging van de (op)leverdatum en eventueel overeengekomen mijlpalen;
 - c) inzicht in de financiële gevolgen.
6. De Opdrachtgever mag aan zijn instemming met een door de Opdrachtnemer voorgestelde wijziging voorwaarden verbinden.
7. Indien de gevolgen voor de prijs en/of levertijd naar het oordeel van Opdrachtgever onredelijk zou zijn ten opzichte van de aard en de omvang van de wijziging heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst te ontbinden door middel van een schriftelijke kennisgeving aan Opdrachtnemer.

Een ontbinding op grond van dit lid geeft Opdrachtnemer geen recht op vergoeding van enigerlei schade.

Artikel 11. Beëindiging

1. De Opdrachtgever heeft het recht om de Overeenkomst na ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk kosteloos te beëindigen als:
 - a) Er sprake is van een tekortkoming van de Opdrachtnemer in de nakoming van zijn verplichtingen op grond van de Overeenkomst, als de Opdrachtnemer de tekortkoming na ingebrekestelling door de Opdrachtgever niet heeft hersteld terwijl herstel nog mogelijk is, binnen de daarvoor door de Opdrachtgever gestelde redelijke termijn. Niet vereist is dat de tekortkoming ook toerekenbaar is;
 - b) Opdrachtnemer zijn verplichtingen niet, niet tijdig of niet naar behoren nakomt, of Opdrachtgever uit een mededeling van Opdrachtnemer moet afleiden dat deze in de nakoming van zijn verplichtingen tekort zal schieten of Opdrachtgever in redelijkheid anderszins kan aannemen dat Opdrachtnemer de Overeenkomst niet tijdig en/of behoorlijk zal nakomen.
2. De Opdrachtgever heeft het recht om de Overeenkomst zonder schriftelijke ingebrekestelling kosteloos geheel of gedeeltelijk te beëindigen als:
 - a) Er sprake is van een overmachtssituatie aan de zijde van de Opdrachtnemer die langer dan 10 dagen duurt;
 - b) door of vanwege Opdrachtnemer, of door hem ingeschakelde derden, zijn vertegenwoordiger of onder hem werkend enig voordeel, in welke vorm dan ook, is toegezegd, aangeboden of verschaft aan personeel van Opdrachtgever en/of Principaal;
 - c) sprake is van (een aanvraag tot): (i) faillissement, (ii) surseance van betaling, (iii) (gedeeltelijke) liquidatie of (iv) ondercuratelestelling van de Opdrachtnemer of van de (rechts)persoon die zich voor de verplichtingen van de Opdrachtnemer garant heeft gesteld of zekerheid heeft verstrekt;
 - d) de Opdrachtnemer (onderdelen van) zijn onderneming of de zeggenschap daarover geheel of gedeeltelijk overdraagt, zijn onderneming geheel of gedeeltelijk stillegt of de bedrijfsuitoefening geheel of gedeeltelijk staakt;
 - e) ten laste van de Opdrachtnemer conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd;
 - f) is gebleken dat de Opdrachtnemer of de door hem ingeschakelde Medewerkers of Onderopdrachtnemers, in strijd hebben gehandeld met enige bepaling van deze AIV;
 - g) Opdrachtnemer een wettelijk voorschrift schendt, danwel een boete of andere maatregel opgelegd krijgt en/of indien haar bestuurders wordt/worden verdacht van veroordeeld voor een strafbaar feit;
 - h) de Hoofdovereenkomst tussen Opdrachtgever en Principaal eindigt of Principaal niet langer instemt met de inschakeling van Opdrachtnemer.
3. Alle vorderingen die Opdrachtgever in de hierboven in artikel 11.2 genoemde gevallen op Opdrachtnemer mocht hebben of verkrijgen, zullen terstond en ten volle opeisbaar zijn.
4. De Opdrachtgever heeft in geval van een beëindiging van de Overeenkomst op grond van lid 1 of 2 het recht op de Object aanwezig materieel / materialen, te (doen) gebruiken voor voltooiing van het door de Opdrachtnemer aangenomen Prestatie. De Opdrachtnemer is verplicht het betreffende materieel / materialen die op het moment van de melding van de beëindiging op het Object aanwezig zijn, achter te laten.
5. Opdrachtnemer zorgt ervoor dat de benodigde kennis, documentatie en middelen in zodanig formaat zijn dat deze kunnen worden overgedragen aan en direct bruikbaar zijn voor de Opdrachtgever/een opvolgende opdrachtnemer. Onder die benodigde kennis, documentatie en middelen valt in ieder geval een opgave van de toeleveranciers die zijn betrokken bij de Prestaties en de daarbij behorende contactpersonen en contactgegevens.

Artikel 12. Garanties

1. De Opdrachtnemer moet de garanties aan de Opdrachtgever verstrekken die in de Overeenkomst worden genoemd.
2. Als in de Overeenkomst geen garanties worden genoemd moet de Opdrachtnemer alle garanties aan de Opdrachtgever verstrekken die de Opdrachtgever op grond van de Hoofdovereenkomst aan de Principaal moet verstrekken, voor zover die garanties betrekking hebben op de Prestatie, mits die garanties voortvloeiende uit het verstrekken van de Opdracht aan Opdrachtnemer kenbaar zijn gemaakt.
3. Als in de Overeenkomst geen garanties worden genoemd en er is geen sprake van een Hoofdovereenkomst, dan garandeert de Opdrachtnemer de deugdelijkheid van de Prestatie gedurende een termijn van vijf jaar, te rekenen vanaf het moment van levering van zaken, dag van oplevering door onderaannemer of bij geleverde technische componenten en installaties, vanaf de dag van ingebruikname of inbedrijfstelling;
4. De Opdrachtnemer moet de tijdens een garantieperiode optredende gebreken voor eigen rekening en risico en op eerste aanzegging van en in overleg met de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk herstellen, tenzij de Opdrachtnemer aantoonde dat de gebreken niet voor zijn rekening en/of risico komen.
5. Eventuele door de Opdrachtnemer verstrekte garanties die anders luiden dan de eerder in dit artikel genoemde garanties, hebben nooit tot gevolg dat de eerder in dit artikel genoemde garanties worden uitgesloten of in omvang of duur worden beperkt.
6. Onverminderd de overige aanspraken van Opdrachtgever, zal Opdrachtnemer (dan wel diens opvolger) alle tijdens de garantieperiode optredende gebreken voor eigen rekening op eerste aanzegging van en in overleg met Opdrachtgever zo spoedig mogelijk herstellen. Nieuwe garantieperiodes gelijk aan de hiervoor genoemde zijn van toepassing op de zaken die zijn vervangen of gerepareerde delen van die zaken. Opdrachtnemer is gehouden zijn organisatie zodanig in te richten dat van elk onderdeel en/of component een vervangend exemplaar binnen de garantietermijn voorradig blijft.
7. De Opdrachtgever mag een gebrek voor rekening van de Opdrachtnemer laten herstellen als de Opdrachtnemer het gebrek na schriftelijke ingebrekestelling niet, niet tijdig of niet deugdelijk herstelt. Als het herstel geen uitstel kan lijden, is - in afwijking van het bepaalde in de vorige zin - een voorafgaande schriftelijke ingebrekestelling niet nodig.
8. Dit artikel laat de aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst en de wet onverlet.

Artikel 13. Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die door Opdrachtgever wordt geleden, ongeacht of die schade is veroorzaakt door een tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen van Opdrachtnemer of het gevolg is van enig ander handelen of nalaten van Opdrachtnemer dan wel zijn personeel of door hem ingeschakelde derden, voor zo ver dit verband houdt met (de uitvoering van) de Overeenkomst. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer heeft betrekking op zowel directe als indirecte schade en gevolgschade. Daaronder wordt in elk geval (doch niet uitsluitend) begrepen bedrijfsschade, milieuschade, schade aan materialen, materiaal, persoonlijke eigendommen van Medewerkers en andere zaken, letselschade, gerechtelijk en buitengerechtelijke kosten. De administratie van de Opdrachtgever strekt tot volledig bewijs van de schade van de Opdrachtgever.
2. De Opdrachtgever heeft het recht gebreken als gevolg van een tekortkoming van de Opdrachtnemer in de nakoming van zijn verplichtingen op grond van de Overeenkomst voor rekening en risico van de Opdrachtnemer te (laten) herstellen, als de Opdrachtnemer de tekortkoming na ingebrekestelling door de Opdrachtgever niet heeft hersteld binnen de daarvoor door de Opdrachtgever gestelde termijn.
3. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor:
 - a) alle vorderingen van derden tot vergoeding van schade geleden in verband met een tekortkoming van de Opdrachtnemer in de nakoming van zijn verplichtingen op grond van de Overeenkomst of een onrechtmatige daad van de Opdrachtnemer;
 - b) vorderingen van Medewerkers;
 - c) boetes en/of strafmaatregelen die worden opgelegd aan de Opdrachtgever en/of de Principaal en/of derden in verband met het niet door de Opdrachtnemer naleven van wet- en regelgeving;
 - d) schade veroorzaakt door de Opdrachtnemer aan eigendommen van derden.
4. Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor schade gelden aan de zijde van Opdrachtnemer, haar Personeel en/of ingeschakelde derden, tenzij de schade het onmiddellijk en duidelijk gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van leidinggevend personeel van Opdrachtgever;
5. Indien meerdere Opdrachtnemers in onderlinge samenwerking de aanbidding hebben gedaan of de Overeenkomst zijn aangegaan, zijn zij hoofdelijk aansprakelijk jegens Opdrachtgever voor alle

verplichtingen die voor de onderlinge samenwerking uit de Overeenkomst voortvloeien alsmede voor het betalen van schadevergoeding indien niet, niet tijdig of niet volledig aan de overeengekomen verplichtingen wordt voldaan en voor de schade zoals bedoeld in dit artikel.

Artikel 14. Overmacht

1. Onder overmacht van Opdrachtnemer wordt verstaan het bepaalde in art. 6:75 BW. In de volgende (niet limitatieve) gevallen zal aan Opdrachtnemer in ieder geval geen beroep op overmacht toekomen: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, verlate aanlevering en/of ongeschiktheid van materialen, grondstoffen, halffabricaten of diensten, door Opdrachtnemer ingeschakelde derden en/of liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer.
2. Opdrachtnemer is niet gerechtigd zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert intreedt nadat Opdrachtnemer haar verbintenis had moeten nakomen.
3. Ingeval van overmacht van Opdrachtgever treden Partijen met elkaar in overleg over een aanpassing van de voorwaarden. Indien er geen overeenstemming wordt bereikt over nieuwe voorwaarden is Opdrachtgever gerechtigd om de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, zonder dat er voor Opdrachtgever enige verplichting tot schadevergoeding ontstaat.

Artikel 15. Verzekeringen

1. De Opdrachtnemer is verplicht een verzekering met een minimale dekking van 2.500.000 euro per gebeurtenis ter dekking van zijn aansprakelijkheid af te sluiten.
2. In geval van inzet van materieel is de Opdrachtnemer verplicht dit materieel te verzekeren voor schade aan het Object zelf en aansprakelijkheid. Een eventueel eigen risico is voor rekening van de Opdrachtnemer. In de polis moet zijn opgenomen dat:
 - a) voor WAM-plichtige Objecten de dekking voldoet aan de eisen van de Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorrijtuigen en dekking biedt voor schade door gebruik van het materieel;
 - b) Opdrachtgever en Principaal medeverzekerden zijn en verzekeraars afstand doen van regres.
3. Verzekering van zijn aansprakelijkheid laat onverlet de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst en/of de wet.
4. Indien de Overeenkomst (gedeeltelijk) inhoudt dat zaken onder welke titel dan ook ter beschikking worden gesteld aan of door Opdrachtgever of in geval van inzet van materieel, is Opdrachtnemer verplicht deze zaken ten behoeve Opdrachtgever adequaat te verzekeren voor schade en aansprakelijkheid
5. Als Opdrachtnemer volgens de Overeenkomst is meeverzekerd onder een CAR (Construction All Risk)-polis van Opdrachtgever of de Principaal, zijn het eigen risico, de niet gedekte schade en de te maken kosten, evenals het niet gedekt zijn van schade, voor rekening en risico van de Opdrachtnemer.
6. Opdrachtnemer zal op eerste verzoek van de Opdrachtgever aan de Opdrachtgever een kopie van de polis en/of een bewijs dat de verschuldigde premie is betaald verstrekken.
7. Indien een polis niet is afgesloten en/of het bewijs van betaling van de premie van een of meer van de hiervoor bedoelde verzekeringen niet is verstrekt, heeft de Opdrachtgever het recht deze verzekering(en) op kosten van de Opdrachtnemer af te sluiten.

Artikel 16. Intellectuele eigendom

1. Alle tekeningen, ontwerpen, technische informatie, speciale toepassingstechnieken afbeeldingen, berekeningen, werkmethoden, procedures en/of andere gegevens die door de Opdrachtgever zijn verstrekt, blijven eigendom van de Opdrachtgever en mogen door de Opdrachtnemer niet worden vermenigvuldigd, gekopieerd of aan derden ter hand worden gesteld, dan wel openbaar worden gemaakt, of anderszins benut worden dan uitsluitend voor de Overeenkomst. Op verzoek van de Opdrachtgever is de Opdrachtnemer na levering/oplevering verplicht deze stukken voor eigen rekening aan de Opdrachtgever te retourneren.
2. Zaken en werkwijzen die de Opdrachtnemer in samenwerking met of in opdracht van de Opdrachtgever heeft ontwikkeld, worden eigendom van de Opdrachtgever en mogen uitsluitend na schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever, aan derden ter beschikking worden gesteld. De bij deze ontwikkeling door de Opdrachtnemer verworven kennis staat uitsluitend aan de Opdrachtgever ter beschikking en wordt door de Opdrachtnemer niet aan derden bekendgemaakt of ten behoeve van zichzelf en/of derden gebruikt, tenzij de Opdrachtgever voorafgaand aan dat gebruik schriftelijk toestemming heeft gegeven. Opdrachtnemer draagt, voor zover nodig, bij voorbaat onvoorwaardelijk en om niet de intellectuele eigendomsrechten over aan Opdrachtgever, welke overdracht Opdrachtgever aanvaardt. Indien voor de overdracht of de aantekening in relevante registers een akte, dan wel een andere formele handeling noodzakelijk is, zegt Opdrachtnemer reeds nu voor alsdan zijn onvoorwaardelijke medewerking daaraan toe, respectievelijk geeft nu reeds voor alsdan onherroepelijk volmacht aan Opdrachtgever die overdracht dan wel aantekening (of andere formele handeling) te doen bewerkstelligen.
3. Voor zover terzake van door Opdrachtnemer geleverde Prestatie, intellectuele eigendomsrechten van toepassing zijn, waarvan Opdrachtnemer kan bewijzen dat die voorafgaand aan inwerkingtreding van de Overeenkomst reeds bestonden en in eigendom waren bij Opdrachtnemer of dat zij onafhankelijk van (de uitvoering van) de Overeenkomst zijn ontwikkeld, berusten die intellectuele eigendomsrechten bij Opdrachtnemer. Opdrachtnemer verleent aan Opdrachtgever een niet-exclusief, eeuwigdurend, onherroepelijk, wereldwijd en overdraagbaar gebruiksrecht ten aanzien van dergelijke intellectuele eigendomsrechten voor enig doel dat verband houdt met het bedrijf of de activiteiten van Opdrachtgever. Dit gebruiksrecht van Opdrachtgever omvat mede het recht zodanig gebruiksrecht te verschaffen aan haar (mogelijke) afnemers of aan andere derden met wie zij relaties onderhoudt in verband met de uitoefening van haar bedrijf.
4. De Opdrachtnemer garandeert dat het verrichten van de Prestatie geen inbreuk zal maken op intellectuele eigendomsrechten (waaronder auteursrecht, octrooirecht, modellenrecht, merkenrecht) van de Opdrachtgever en/of derden. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen aanspraken van derden wegens inbreuk op deze rechten alsmede alle gevolgschade.
5. Het is de Opdrachtnemer niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever de naam Facilicom en/of het logo van Facilicom te gebruiken.

Artikel 17. Hulpmiddelen

1. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen dient Opdrachtnemer zelf zorg te dragen voor alle ten behoeve van diens Prestatie benodigde hulpmiddelen en alle benodigd materieel en materiaal. Transport, inwerkstelling en gebruik ervan is voor rekening en risico van de Opdrachtnemer.
2. De Opdrachtnemer kan slechts met schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever gebruikmaken van hulpmiddelen van de Opdrachtgever. Dat gebruik is dan voor rekening en risico van de Opdrachtnemer.

Artikel 18. Duurzaamheid

1. Opdrachtnemer wordt geacht in zijn bedrijfsvoering in het algemeen en bij de uitvoering van de Overeenkomst in het bijzonder zich in te spannen een bijdrage te leveren aan maatschappelijk verantwoord ondernemen.
2. Opdrachtnemer dient zich proactief in te zetten om Opdrachtgever op mogelijkheden te wijzen en te ondersteunen in het realiseren, en bij voorkeur overtreffen, van haar duurzaamheidsdoelstellingen, met name op het gebied van CO2 emissie reductie, energiebeheer, milieumanagement, integriteit en eerlijke handel. Op verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer voor eigen rekening medewerking verlenen bij het transparant maken van duurzaamheidsaspecten met betrekking tot een order of overeenkomst.
3. Indien een CO2 emissie-inventaris (CO2 footprint) wordt verlangd door Opdrachtgever, dan zal Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever minimaal eenmaal per jaar de gevraagde informatie aanleveren of ter zake informatie verschaffen. Bij voorkeur dient de CO2 footprint te zijn geverifieerd door een gecertificeerde instelling. Indien Opdrachtgever, in het kader van maatschappelijk verantwoord ondernemen andere of aanvullende informatie verlangen, zal Opdrachtnemer hieraan eveneens medewerking verlenen.

Artikel 19. Geheimhouding

1. De Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding van alle van de Opdrachtgever verkregen gegevens, informatie en kennis waarvan de Opdrachtnemer de vertrouwelijkheid kent of had behoren te kennen, tenzij Opdrachtnemer krachtens de wet tot bekend- of openbaarmaking van die gegevens, informatie en/of kennis verplicht is.
2. De Opdrachtnemer garandeert dat zijn Medewerkers zich aan dezelfde geheimhoudingsverplichting

zullen houden.

3. Het is de Opdrachtnemer niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever over zijn betrokkenheid bij een project van de Opdrachtgever publiekelijk te communiceren, bijvoorbeeld tijdens bijeenkomsten (zoals congressen en symposia) of door middel van brochures dan wel publicatie in kranten, (technische) tijdschriften, vakbladen, bladen voor een breed publiek, sociale media of anderszins. Aan eventuele toestemming van de Opdrachtgever wordt in ieder geval de voorwaarde verbonden dat de betrokkenheid van de Opdrachtgever op juiste wijze wordt vermeld, een en ander ter beoordeling door de Opdrachtgever.

Artikel 20. Wet- en regelgeving en vergunningen

1. De Opdrachtnemer moet ervoor zorgen dat de Prestatie voldoet aan en dat de uitvoering van werkzaamheden plaatsvindt in overeenstemming met alle relevante wet- en regelgevingen. Opdrachtnemer is verplicht de bepalingen van de op de werkzaamheden toepasselijke cao na te leven.
2. De Opdrachtnemer zal zelf zorgdragen voor de vereiste vergunningen voor de Prestatie. Indien het volgens Opdrachtnemer vereist is dat Opdrachtgever vergunning(en) aanvraagt dient Opdrachtnemer dit tijdig aan Opdrachtgever kenbaar te maken.

Artikel 21. Verplichtingen ten aanzien van Medewerkers van Opdrachtnemer en vrijwaring

1. Opdrachtnemer wordt geacht bekend te zijn met de voor de Overeenkomst toepasselijke belasting- en sociale verzekeringswetgeving, overige van toepassing zijnde wet- en regelgeving, waaronder begrepen – maar niet uitsluitend – de voorschriften uit hoofde van de Wet minimumloon en minimumvakantiebijslag (WML), Arbeidsomstandighedenwet (Arbowet), Arbeidstijdenwet (ATW), de Wet arbeid Vreemdelingen (WAV), de Wet allocatie arbeidskrachten Intermediairs (WAADI), Wet Ketenaansprakelijkheid (Wka), Wet aanpak schijnconstructies (WAS), Wet op de identificatieplicht (WID) en iedere cao die van toepassing is op de Medewerkers die betrokken zijn bij de uitvoering van de Opdracht.
2. De Opdrachtnemer verplicht zich alle van toepassing zijnde (wettelijke) voorschriften zoals onder meer bedoeld in lid 1 van dit artikel in acht te nemen en na te leven bij de uitvoering van zijn Opdracht en de inzet van personeel, alsmede de instructies van Opdrachtgever te zullen opvolgen. De Opdrachtnemer moet daartoe onder meer:
 - a) de overeenkomsten met Medewerkers, schriftelijk vastleggen en al zijn verplichtingen tegenover de Medewerkers strikt nakomen;
 - b) desgevraagd meewerken aan controles (al dan niet op locatie van Opdrachtnemer), audits of loonvalidaties door onder andere inzage te geven in zijn administratie en de arbeidsvoorwaardelijke afspraken. Indien uit een controle, audit, loonvalidatie of anderszins blijkt dat Opdrachtnemer of een door hem ingeschakelde derde niet het verschuldigde loon aan zijn Medewerkers betaalt, is er sprake een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van zijn verplichtingen onder deze Overeenkomst en is de Opdrachtnemer zonder dat een ingebrekestelling vereist is direct in verzuim;
 - c) op verzoek van de Opdrachtgever en minimaal eenmaal per kwartaal op eigen initiatief, een originele verklaring verstrekken met betrekking tot zijn betalingsgedrag bij de Belastingdienst, zoals bedoeld in de in het kader van de inlenersaansprakelijkheid en ketenaansprakelijkheid vastgestelde wetgeving en richtlijnen;
 - d) een loonadministratie voeren in overeenstemming met de geldende Wet op de loonbelasting 1964, de Invoeringswet 1990, de Zorgverzekeringswet en de Wet Financiering Sociale Verzekeringen;
 - e) in geval een Medewerker kwalificeert als zelfstandige zonder personeel ("zzp'er"), een overeenkomst met deze zzp'er te sluiten conform een door de Belastingdienst goedgekeurde modelovereenkomst. De opdrachtnemer is ervoor verantwoordelijk dat de zzp'er de werkzaamheden conform die overeenkomst uitvoert en alle benodigde document conform wet- en regelgeving administreert;
 - f) indien Opdrachtnemer een vreemdeling als bedoeld in de WAV bij Opdrachtgever te werk stelt, ten aanzien van die vreemdeling beschikken over een geldige tewerkstellingsvergunning en een geldig identiteitsbewijs en deze ten behoeve van controle en voor het opslaan in haar administratie ter beschikking stellen aan Opdrachtgever, voor zover wettelijk vereist en is toegestaan;
 - g) voor aanvang van de Prestatie en bij veranderingen van de gegevens tijdens de looptijd van de Overeenkomst, voorafgaand aan de betreffende verandering, voor zover wettelijk vereist en toegestaan, alle gegevens verstrekken als bedoeld in de Uitvoeringsregeling Inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004, Wet op de identificatieplicht en andere wet- en regelgeving waaronder (doch niet beperkt tot) de NAW-gegevens en de Burgerservicenummers, documentnummers van geldige identiteitsbewijzen, tewerkstellingsvergunningen, verblijfsvergunningen, A1-verklaringen en vakbekwaamheidscertificaten verstrekken van alle Medewerkers die door hem bij Opdrachtgever of Principaal tewerk worden gesteld;
 - h) voor aanvang van de werkzaamheden conform de Overeenkomst het voor de werkzaamheden eventueel relevante keurmerk of certificaat, zoals een SNA keurmerk of VCA-certificaat, verstrekken aan de Opdrachtgever.
3. Opdrachtnemer garandeert dat er geen grond is voor enige openbaarmaking zoals bedoeld in de Wet minimumloon en minimum-vakantiebijslag, de Wet arbeid vreemdelingen, de Arbeidsomstandighedenwet, de Arbeidstijdenwet of de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs.
4. Opdrachtnemer garandeert dat er geen achterstanden zijn met het voldoen van de betalingen die toekomen aan de Medewerkers die bij de Opdracht betrokken zijn, ongeacht of de betalingen door Opdrachtnemer zelf moet worden voldaan.
5. Opdrachtnemer is verplicht alleen Medewerkers en/of Inleenkrachten bij Opdrachtgever of Principaal tewerk te stellen die voorafgaand aan of tijdens de werkzaamheden op eerste verzoek hun identiteitsbewijs en voor zover vereist de tewerkstellingsvergunning kunnen tonen voor zover dat op grond van de wet is vereist of is toegestaan. Indien een Medewerker zijn identiteitsbewijs en voor zover vereist de tewerkstellingsvergunning niet kan tonen, zal de betreffende Medewerker geen toegang hebben tot de plaats waar de werkzaamheden worden verricht of daarvan verwijderd worden.
6. Onverminderd de overige bepalingen in de Overeenkomst en/of deze AIV ten aanzien van aansprakelijkheid en vrijwaring, vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever voor vorderingen die door bevoegde instanties waaronder de Nederlandse arbeidsinspectie, de Belastingdienst, UWV, enig bedrijfstakpensioenfonds of andere pensioenuitvoerder, enig sociaal fonds of door andere bevoegde organen en/of door Principaal en/of derden worden opgelegd aan Opdrachtgever in verband met (niet) nakoming van verplichtingen op grond van de Overeenkomst waaronder deze AIV door Opdrachtnemer of zijn opdrachtnemers. Deze vrijwaring heeft mede betrekking op vorderingen die zijn ontstaan voor inwerkingtreding van de Overeenkomst.
7. Onder derde(n) als bedoeld in het vorige lid, wordt in ieder geval ook verstaan elke Medewerker van Opdrachtnemer of zijn opdrachtnemer die betrokken is bij de uitvoering van de Opdracht, ongeacht of de betreffende Medewerker is betrokken op grond van een arbeidsovereenkomst of opdrachtovereenkomst.
8. Onder vorderingen zoals bedoeld in lid 6, worden ook, maar niet uitsluitend begrepen:
 - a) geldboetes, strafmaatregelen en/of handhavingsmaatregelen;
 - b) vorderingen die zijn gebaseerd op de stelling dat een Medewerker betrokken bij de opdracht, in het kader van de uitoefening van zijn beroep of bedrijf ter beschikking is gesteld aan Opdrachtgever om onder leiding in toezicht van Opdrachtgever werkzaamheden te verrichten ten behoeve van de Opdracht;
 - c) vorderingen die zijn gebaseerd op de stelling dat Opdrachtgever de eigenlijke opdrachtgever of werkgever van de betreffende Medewerker/Inleenkracht is; en/of
 - d) vorderingen die zijn gebaseerd op de stelling dat Opdrachtnemer of zijn opdrachtnemers niet voldoet aan de wettelijke voorschriften zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel.
9. Opdrachtnemer erkent dat hij de volledige arbeidsrechtelijke aansprakelijkheid draagt tegenover de in dit artikel bedoelde Medewerkers en dat die aansprakelijkheid op geen enkele wijze beperkt is.
10. Indien Opdrachtgever constateert of op redelijke gronden vermoedt dat Opdrachtnemer of een door hem ingeschakelde derde diens verplichtingen richting Medewerkers/Inleenkrachten niet nakomt, is Opdrachtgever onmiddellijk gerechtigd om naar zijn vrije keuze contact op te nemen met de betreffende Medewerker/Inleenkracht en/of voor directe nakoming richting de Medewerker/Inleenkrachten te zorgen (waaronder – maar niet uitsluitend – valt het rechtstreeks betalen van de loonsom). Opdrachtnemer dient de kosten en schade daarvan onverwijld aan Opdrachtgever te vergoeden. Daarnaast is Opdrachtgever gerechtigd:

- a) de betreffende kosten en schade te verrekenen met de aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen; en/of
- b) openstaande facturen met een beroep op haar wettelijke opschortingsrechten onbetaald te laten zo lang Opdrachtnemer niet aan haar verplichtingen voldoet.
11. Opdrachtnemer is gehouden de verplichtingen uit hoofde van dit artikel ook overkort op te leggen aan derden de hij inschakelt ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst. Op zijn beurt zal Opdrachtnemer bedingen dat eerdergenoemde derden deze verplichtingen ook contractueel zullen doorleggen aan andere betrokkenen voor zover van toepassing.
12. De Opdrachtnemer is verplicht de Opdrachtgever te vergewissen indien hij gebruik wenst te maken van derden voor het verrichten van de werkzaamheden, voorafgaand aan het aangaan van een overeenkomst met deze derden. De Opdrachtnemer is verplicht voorafgaand aan het aangaan van een overeenkomst met deze derden hen te verzoeken om de documenten als genoemd in lid 2 van dit artikel aan de Opdrachtnemer te verstrekken en de overeenkomst, alsmede de bedoelde documenten en de overeenkomst met de derde, aan de Opdrachtgever verstrekken.

Artikel 22. Medewerking

1. De Opdrachtnemer is verplicht alleen Medewerkers bij de Opdrachtgever of de Principaal tewerk te stellen die voorafgaand aan of tijdens de werkzaamheden alle medewerking verlenen bij het opnemen van gegevens in de administratie van Opdrachtgever ter vermindering of beperking van de in artikel 21 genoemde aanspraken en boetes. Indien een Medewerker niet meewerkt, zal de betreffende Medewerker geen toegang hebben tot de plaats waar de werkzaamheden worden verricht of daarvan verwijderd worden.
2. De Opdrachtnemer en de Medewerkers zijn gehouden tot het verlenen van alle medewerking aan iedere controle, uitgevoerd door de Opdrachtgever, de Principaal, door hen ingeschakelde derden en/of toezichthoudende (overheids)instanties.

Artikel 23. Data en privacy

1. Voor zover niet anders schriftelijk is overeengekomen met de Opdrachtnemer mag Opdrachtgever, zonder verdere restricties, alle informatie die de Opdrachtgever verkrijgt bij de uitvoering van de Overeenkomst opslaan, verwerken en (her)gebruiken.
2. Opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen voldoen aan alle eisen die de wet- en/of regelgeving met betrekking tot (de verwerking van) persoonsgegevens stellen, zoals de Algemene verordening gegevensbescherming (Verordening (EU) 2016/679, hierna "AVG") en de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming (hierna: "UAVG"). Indien Opdrachtnemer persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van Opdrachtgever zullen partijen een verwerkersovereenkomst sluiten.

Artikel 24. Veiligheid en Milieu

1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer beschouwen gezondheid en veiligheid als prioriteit. Partijen hechten aan het continu verbeteren en handhaven van hun prestaties op het gebied van veiligheid en gezondheid voor alle Medewerkers en voor allen die te maken hebben met hun activiteiten.
2. Opdrachtnemer verplicht zich om de door Opdrachtgever, (bouw)directie of overheidsinstantie gegeven veiligheidsvoorschriften in acht te nemen, waaronder alle wet- en regelgeving inzake veiligheid en arbeidsomstandigheden.
3. Opdrachtnemer dient (indien van toepassing) in het bezit te zijn van een VCA* of VCA** certificaat en dient een actief kwaliteitsmanagementsysteem te hebben overeenkomstig met de ISO 9001 en 14001-normering.
4. Opdrachtnemer zorgt voor of neemt deel aan (toolbox)meetings (presentatie over een bepaald veiligheidsonderwerp) en leeft alle regels en voorschriften na die voor de Prestatie relevant zijn.
5. Indien Opdrachtnemer de verplichtingen in vormdelid niet nakomt, heeft Opdrachtgever het recht om de persoon op wie de tekortkoming betrekking heeft weg te sturen en de verdere toegang te ontfeggen.
6. Opdrachtnemer is verplicht om alle ten aanzien van de Prestatie relevante milieuvorschriften na te leven.
7. Opdrachtnemer dient afval, materiaalresten, verpakkingsmiddelen, de door werkzaamheden van Opdrachtnemer ontstane verontreinigingen zelf en voor eigen rekening op te ruimen en op gepaste wijze af te (laten) voeren. Afval dat schadelijk is of kan worden geacht te zijn voor het milieu of de volksgezondheid dient door Opdrachtnemer voor eigen rekening en risico van het Werk te worden afgevoerd overeenkomstig de terzake geldende wettelijke en andere voorschriften.

Artikel 25. Ondernemingsprincipes Facilicom Group

1. Opdrachtnemer moet de kernwaarden en gedragsregels die zijn neergelegd in de Duurzame Inkoopcode Facilicom naleven en garandeert dat deze principes, of minimaal gelijkwaardige principes, in zijn onderneming worden nageleefd. De Duurzame Inkoopcode Facilicom wordt geacht in het bezit te zijn van Opdrachtnemer bij gebreke waarvan het de verantwoordelijkheid is van Opdrachtnemer om die op te vragen bij Opdrachtgever.
2. Bij een ernstig vermoeden van handelen of nalaten in strijd met de code genoemd in lid 1 is Opdrachtgever gerechtigd om een audit te laten uitvoeren. Opdrachtnemer verleent hieraan zijn medewerking en neemt eventuele schade of kosten voor zijn rekening, waaronder de kosten van de audit indien deze uitwijst dat er sprake is van strijd met de code.
3. Opdrachtnemer dient zich in te spannen om Opdrachtgever op mogelijkheden te wijzen inzake het realiseren en optimaliseren van haar duurzaamheidsdoelstellingen, onder meer op het gebied van CO2-emissie reductie en energiebeheer.
4. Opdrachtnemer zal aan Medewerkers van Opdrachtgever geen gratis artikelen, diensten, reizen en / of "fun" uitnodigingen aanbieden of verstrekken alsmede geen spaaractie opzetten waarmee Medewerkers van Opdrachtgever voordelen kunnen genieten, op welke wijze dan ook.

Artikel 26. Overdracht van rechten of verplichtingen en cessie/verpanding vorderingen

1. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever is het Opdrachtnemer niet toegestaan de Overeenkomst of de daaruit voortvloeiende rechten en/of verplichtingen aan derden over te dragen.
2. Opdrachtgever is bevoegd de Overeenkomst en/of enige daaruit voortvloeiende rechten en/of enige verplichtingen over te dragen aan een groepsmaatschappij en/of een (minderheids)deelneming van Opdrachtgever (ex artikel 2:24b BW). Voor zover vereist verleent Opdrachtnemer hiervoor bij voorbaat toestemming op grond van artikel 6:159 BW.
3. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om vorderingen die Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst heeft of zal verkrijgen op Opdrachtgever aan derden te cederen, te verpanden of anderszins te bezwaren of over te dragen. Dit houdt in dat de vorderingen van Opdrachtnemer op Opdrachtgever goederenrechtelijk niet overdraagbaar of verpandbaar zijn als bedoeld in artikel 3:83 lid 2 BW.
4. De leden 1 en 3 van dit artikel gelden voor zover de wet zich daartegen niet verzet.

Artikel 27. G-rekening

1. Opdrachtgever heeft steeds het recht de door Opdrachtnemer ter zake van verrichte werkzaamheden verschuldigde belastingen en sociale premies, waarvoor Opdrachtgever ingevolge de bij of krachtens de wet gegeven regels ter zake van ketenaansprakelijkheid en/of inlenersaansprakelijkheid hoofdelijk aansprakelijk zou kunnen zijn, aan Opdrachtnemer te betalen door storting op diens G-rekening, dan wel rechtstreeks aan de bevoegde instanties (zoals de Belastingdienst) te voldoen.
2. Opdrachtnemer machtigt Opdrachtgever door de ondertekening van de Overeenkomst onherroepelijk en onvoorwaardelijk het volgende percentage van het factuurbedrag inclusief btw rechtstreeks op de door Opdrachtnemer aangehouden G-rekening te storten in verband met de Wet ketenaansprakelijkheid:
- a) 55% indien Opdrachtnemer niet staat ingeschreven in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) en de btw niet is verlegd;
- b) 40% indien Opdrachtnemer niet staat ingeschreven in het register van de SNA en de btw is verlegd;
- c) 25% indien Opdrachtnemer staat ingeschreven in het register van de SNA en de btw niet is verlegd;
- d) 20% indien Opdrachtnemer staat ingeschreven in het register van de SNA en de btw is verlegd. Indien op enig moment Opdrachtnemer de genoemde registratie in het SNA-register verliest, heeft Opdrachtgever onmiddellijk het recht om het percentage genoemd onder a dan wel b (afhankelijk van welke situatie van toepassing is) op de G-rekening te storten.

3. De betaling van de bedragen bedoeld in de voorgaande leden van dit artikel, worden in mindering gebracht op het bedrag dat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigd is en in zoverre is sprake van een vrijdende betaling.
4. Indien Opdrachtgever gegronde redenen heeft om eraan te twifelen dat Opdrachtnemer de verschuldigde belastingen en sociale premies tijdig en volledig betaalt, heeft Opdrachtgever het recht betalingen aan de Opdrachtnemer op te schorten totdat is vastgesteld of en voor welk bedrag Opdrachtgever ter zake aansprakelijk is jegens de Belastingdienst.
5. Indien Opdrachtgever door Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden verschuldigde, maar niet betaalde, belastingen en sociale premies heeft voldaan, zal Opdrachtnemer het door Opdrachtgever betaalde bedrag op eerste verzoek aan Opdrachtgever voldoen.

Artikel 28. Rekruteringsverbod

1. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om mensen die aanwezig zijn op het terrein en/of in dienst van Opdrachtgever te benaderen met als doel deze mensen een dienstverband aan te bieden. Ook het delen van contactgegevens met als doelstelling op een later tijdstip een wervingsgesprek aan te gaan is niet toegestaan. Ingeval van overtreding van het hiervoor bepaalde verbodt Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een terstond opeisbare boete van € 10.000,- per overtreding.

Artikel 29. Werving en selectie

1. Bij werving en selectie is bij geslaagde inzet een eenmalige fee van toepassing van 15% van het jaarsalaris (vierwekensalaris maal 13 periodes, plus vakantiegeld).
2. De fee wordt gefactureerd in twee delen. Termijn 1 bedraagt 35% bij start kandidaat en termijn 2 is 65% na voltooiing van de proeftijd van twee maanden. Wanneer de proeftijd niet voltooid wordt, kan termijn 2 niet ingediend worden. Mocht de werknemer na zijn proeftijd, doch binnen 6 maanden na start, de werkelatie beëindigen dan crediteert Opdrachtnemer de helft van de totale fee.

Artikel 30. Onvoorziene omstandigheden

1. Indien naar het oordeel van Opdrachtgever sprake is van een onvoorziene omstandigheid, waardoor de normale bedrijfsvoering wordt gehinderd, is Opdrachtgever gerechtigd om de Prestatie onmiddellijk aan te passen en/of de Overeenkomst (gedeeltelijk) op te schorten dan wel te beëindigen. In alle gevallen zonder daarbij schadeplichtig te zijn jegens Opdrachtnemer en onverlet alle overige rechten die Opdrachtgever toekomen op grond van deze Overeenkomst of de wet. Opdrachtgever treedt voorafgaand aan het besluit in contact met de Opdrachtnemer om over dit besluit afspraken te maken. Opdrachtnemer brengt voor deze aanpassing of (tijdelijke) beëindiging geen kosten in rekening bij Opdrachtgever. Opdrachtgever en Opdrachtnemer houden nauw contact met elkaar om te blijven focussen op wat wel mogelijk is.

Artikel 31. Toepasselijk recht en geschillen

1. Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden beheerst door het Nederlands recht, met uitsluiting van het Weense Koopverdrag (CISG).
2. Alle geschillen – daaronder begrepen die welke slechts door een der partijen kan zodanig worden beschouwd – tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer die ontstaan naar aanleiding van de Overeenkomst of van overeenkomsten die daarvan een uitvloeisel zijn, zullen uitsluitend worden beslecht door de binnen het arrondissement van Rotterdam bevoegde rechter.
3. In afwijking van lid 2 heeft Opdrachtgever zelfstandig en te allen tijde het recht te besluiten een geschil te (laten) beslechten:
- a) met behulp van arbitrage. Opdrachtnemer is verplicht hieraan medewerking te verlenen. Gedurende arbitrage zal Opdrachtnemer zich niet wenden tot enige rechter;
- b) door de instantie als genoemd in de Hoofdaannemingsovereenkomst.
4. Opdrachtnemer is gehouden, in afwachting van de totstandkoming van een uitspraak in het geschil, de Overeenkomst volgens aanwijzingen van de Opdrachtgever voort te zetten, tenzij door de rechter /arbiters anders wordt beslist.

Artikel 32. Slotbepaling

1. Indien en voor zover op enige bepaling van deze AIV geen beroep kan worden gedaan, dan komt aan die bepaling qua inhoud en strekking een zoveel mogelijk overeenkomstige betekenis toe, zodat daarop wel een beroep kan worden gedaan. De nietigheid van een bepaling leidt niet tot nietigheid van de gehele Overeenkomst en/of AIV.
2. Rechten en verplichtingen die voortvloeien uit enige Overeenkomst en/of AIV die naar hun strekking bedoeld zijn om na beëindiging van de Overeenkomst en/of AIV in stand te blijven, blijven na beëindiging onverminderd van kracht tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
3. Opdrachtnemer zal – indien hij facilitaire diensten in de ruimste zin van het woord wenst uit te besteden – Opdrachtgever uitnodigen om deel te nemen.

HOOFDSTUK 2: LEVERING VAN ZAKEN

Artikel 33. Levering van eigendom

1. De te leveren zaken worden geleverd zonder eigendomsvoorbehoud en vrij van beslagen. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen financiële aanspraken van derden op de zaken.
2. De eigendom van zaken die onderdeel zijn van de Prestatie gaat over op Opdrachtgever bij levering op het door Opdrachtgever opgegeven afleveradres of indien en voor zover Opdrachtgever de Opdrachtnemer betaalt voorafgaande aan de levering van de zaken, op die datum van betaling. Vanaf dat laatste moment gaat Opdrachtnemer of een derde onder wie de zaken zich bevinden, de zaken houden voor Opdrachtgever. Het risico van te leveren of te vervaardigen zaken blijft bij Opdrachtnemer tot het moment dat Opdrachtgever de zaken in ontvangst heeft genomen. Het transport naar het Object en het aflaadrisico zijn voor rekening en risico van de Opdrachtnemer.
3. Als eigendomsvergang plaatsvindt voorafgaande aan levering op het afleveradres zal Opdrachtnemer vanaf de eigendomsvergang de betreffende zaken opslaan op een daartoe bestemde plaats binnen het bedrijf van Opdrachtnemer afgezonderd van andere zaken die zich bij Opdrachtnemer bevinden, en duidelijk kenmerken als eigendom van de Opdrachtgever zodat – bijvoorbeeld bij faillissement of beslag – geen misverstand kan ontstaan betreffende de identiteit van de eigenaar. Opdrachtnemer draagt, zolang de betreffende zaken binnen zijn bedrijf zijn opgeslagen, het risico van verlies en diefstal van die zaken en zal de zaken gedurende die periode adequaat verzekeren.
4. Eigendomsvergang op grond van dit artikel houdt geen goedkeuring van de Prestatie door Opdrachtgever in. In geval van afkeuring wordt het risico geacht bij Opdrachtnemer te zijn gebleven. Opdrachtnemer zal de reeds bij Opdrachtgever in rekening gebrachte facturen crediteren.

Artikel 34. Tijdstip van levering

1. De leveringen dienen op het in de Overeenkomst vastgestelde tijdstip te beginnen en plaats te vinden in overeenstemming met de in de Overeenkomst opgenomen termijnen, dan wel het door Opdrachtgever vast te stellen schema. De in de Overeenkomst en/of het vast te stellen schema opgenomen termijnen zijn fatale termijnen voor de Opdrachtnemer.
2. Zodra de Opdrachtnemer weet of verwacht dat de zaken niet naar behoren of niet tijdig geleverd kunnen worden, zal hij de Opdrachtgever daarvan direct schriftelijk op de hoogte stellen, onder vermelding van de omstandigheden die dat veroorzaken.
3. De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor het tijdstip en/of de volgorde van de leveringen al dan niet door afroep nader vast te stellen. De Opdrachtnemer heeft in dat geval geen recht op schade- en/of kostenvergoeding, tenzij door die wijziging de kosten voor de Opdrachtnemer aantoonbaar aanzienlijk verhoogd worden en de redelijkheid en billijkheid daarom meebrengen dat die kosten geheel of gedeeltelijk door de Opdrachtgever gedragen moeten worden.

Artikel 35. Veiligheid

3. Bij elke levering van voor de gezondheid schadelijke stoffen, dient de Opdrachtnemer het actuele veiligheidsinformatieblad (Material Safety Data Sheet, afgekort MSDS) te leveren.

HOOFDSTUK 3: AANNEMING VAN WERK / ONDERAANNEMING

Artikel 36. Waarschuwingplicht

1. De Opdrachtnemer heeft de uit te voeren werkzaamheden in het Werk en op locatie opgenomen en wordt geacht met de situatie ter plaatse bekend te zijn. Opdrachtnemer heeft een onderzoeksplicht voor uitvoering van de Prestatie en moet Opdrachtgever waarschuwen voor eventuele ongeschiktheid van de door hem bij aanvang van de uitvoering van zijn Prestatie aangetroffen situatie.
2. Na aanvang van de uitvoering komt eventuele ongeschiktheid van de aangetroffen situatie voor rekening en risico van Opdrachtnemer.

Artikel 37. Aantoonbaarheid nakoming

1. Opdrachtnemer dient op elk moment voor, tijdens of na de uitvoering te kunnen aantonen dat het Werk/de Prestatie (voor en op dat moment) voldoet aan alle eisen uit de Overeenkomst en van toepassing zijnde wet- en regelgeving. Ook indien de Overeenkomst tussentijds eindigt. Opdrachtnemer dient daarvoor in elk geval alle gegevens en bescheiden, waaronder – maar niet uitsluitend – tekeningen, berekeningen en foto's met betrekking tot de Prestatie actueel, compleet en digitaal beschikbaar te hebben (dossiervorming). Op eerste verzoek van Opdrachtgever, Principaal, een daartoe door Opdrachtgever of Principaal aangewezen derde of een andere geautoriseerde instantie, dient Opdrachtnemer de opgevraagde gegevens en bescheiden direct te kunnen overleggen.
2. Opdrachtnemer zal volledige medewerking verlenen aan controles omtrent nakoming van de Overeenkomst en de geldende wet- en regelgeving verricht door Opdrachtgever, Principaal, een daartoe door Opdrachtgever of Principaal aangewezen derde of een andere geautoriseerde instantie. Controles en keuringen ontslaan Opdrachtnemer niet van enige aansprakelijkheid, voortvloeiende uit zijn handelen of nalaten.
3. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade en kosten als gevolg van het niet voldoen aan zijn verplichtingen uit dit artikel.

Artikel 38. Dossier bevoegd gezag

1. Onverminderd het bepaalde in het vorige artikel, dient Opdrachtnemer tijdig aan Opdrachtgever (of een door Opdrachtgever aangewezen derde) alle informatie aan te leveren die nodig is voor het dossier bevoegd gezag zoals bedoeld in de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen ("Wkb"). Opdrachtnemer overlegt die informatie in de vorm die Opdrachtgever redelijkerwijs vraagt.
2. Dit artikel geldt voor zover de Prestatie betrekking heeft op een bouwwerk waarvoor een dossier bevoegd gezag vanwege de Wkb relevant is.

Artikel 39. Tijdstip van werkzaamheden

1. De werkzaamheden dienen op het in de Overeenkomst vastgestelde tijdstip te beginnen en plaats te vinden in overeenstemming met de in de Overeenkomst opgenomen planning of een nader door de Opdrachtgever vast te stellen planning. De in de Overeenkomst en/of door de Opdrachtgever vast te stellen planning opgenomen termijnen zijn fatale termijnen voor de Opdrachtnemer.
2. Zodra de Opdrachtnemer weet of verwacht dat de werkzaamheden niet naar behoren of niet tijdig verricht kunnen worden, zal hij de Opdrachtgever daarvan direct schriftelijk op de hoogte stellen, onder vermelding van de omstandigheden die dat veroorzaken.
3. De werktijden van de Opdrachtnemer dienen overeen te komen met de algemeen op het Object geldende tijden. Overwerk is slechts toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming van de Arbeidsinspectie en de Opdrachtgever.
4. De Opdrachtgever mag het tijdstip en/of de volgorde van de uit te voeren werkzaamheden al dan niet door afroep in redelijkheid wijzigen en nader vaststellen. De Opdrachtnemer heeft in dat geval geen recht op schade- en/of kostenvergoeding.

Artikel 40. Materieel

1. Door de Opdrachtnemer bij het leveren van de Prestatie te gebruiken materieel, gereedschap en instrumenten dienen te zijn voorzien van een geldige goedkeuring door een bevoegd instantie.
2. De Opdrachtnemer dient overtollig materieel en overtollige gereedschappen af te voeren.
3. De Opdrachtnemer dient het hem door de Opdrachtgever ter beschikking gesteld materieel deskundig te gebruiken en te onderhouden.
4. De Opdrachtnemer dient voor eigen rekening en risico zorg te dragen voor de door hem benodigde opslagruimte. Als het de Opdrachtnemer is toegestaan gebruik te maken van een aangewezen opslagruimte op de bouwplaats/Object, is de opslag voor risico van de Opdrachtnemer.
5. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, is het voor de uitvoering van de Prestatie benodigde horizontaal en verticaal transport voor rekening van de Opdrachtnemer.

Artikel 41. Personeel

1. De Opdrachtnemer dient steeds voldoende en vakbekwame Medewerkers op het Werk te hebben en deze Medewerkers effectief en aantoonbaar te instrueren over de van toepassing zijnde bouwplaatsregels en/of regels van toepassing bij het Object.
2. De Opdrachtnemer dient indien noodzakelijk en/of op eerste verzoek ervoor zorg te dragen dat tijdens de door hem uit te voeren Prestatie steeds een door hem gemachtigde op de Object aanwezig is, die daadwerkelijk leidinggeeft aan de door hem in te zetten Medewerkers en de Nederlandse taal beheerst.
3. Opdrachtnemer garandeert te voldoen aan alle verplichtingen voortvloeiend uit de WagwEU, waaronder de daaruit voortvloeiende informatieplicht, de verplichting een contactpersoon aan te wijzen, de administratieplicht en de meldingsplicht ex artikel 8 WagwEU. Hierbij is Opdrachtnemer verplicht een contactpersoon aan te wijzen die beschikbaar is voor Opdrachtgever en voor het beantwoorden van vragen van de bevoegde instanties rondom transnationale dienstverrichting in de zijn van WagwEU.
4. Opdrachtnemer garandeert met betrekking van haar Medewerkers dat indien hij als "dienstverrichter" in de zin van de WagwEU tijdelijk in Nederland werkzaamheden laat verrichten, dat de aan die Medewerker toe te kennen arbeidsvoorwaarden voldoen aan hetgeen ingevolge Artikel 2 en 7 WagwEU alsmede de vigerende cao daarvoor geldt.
5. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle aanspraken van derden en boetes die verband houden met de naleving van de verplichtingen voortvloeiend uit de WagwEU in verband met de werkzaamheden die zijn uitgevoerd in het kader van de Opdracht.

Artikel 42. Afval

1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen hergebruik van materialen bevorderen en afvalhoeveelheden en afvalstromen zoveel mogelijk beperken.
2. De Opdrachtnemer moet het Object schoonhouden en schoon opleveren.
3. De Opdrachtnemer dient emballages, puin en afvalstoffen te verwerken conform het V&G-plan en wet- en regelgeving, de Wet Milieubeheer en de Wet Bodembescherming.
4. In de in de Overeenkomst genoemde prijzen van de Opdrachtnemer zijn eveneens begrepen de kosten van gescheiden afvoer en/of verwerking, respectievelijk verwijdering en/of opslag van alle afvalstoffen die voortkomen uit de werkzaamheden van de Opdrachtnemer.
5. De Opdrachtnemer is verplicht om afvalstoffen samenhangende met de Prestatie tussentijds deugdelijk te verwijderen, tenzij een afwijking hierop schriftelijk met Opdrachtgever wordt overeengekomen.
6. De Opdrachtnemer is verplicht de Opdrachtgever afschriften te verstrekken van de meldingsformulieren in het kader van de Wet Milieubeheer. De Opdrachtgever is gerechtigd zijn betaling op te schorten totdat is voldaan aan de verplichtingen als voortvloeiend uit de Wet Milieubeheer en/of andere milieuwetten.
7. Als verwijdering van afval niet op eerste aanzegging van de Opdrachtgever geschiedt, heeft de Opdrachtgever het recht de betreffende afvalstoffen voor rekening en risico van de Opdrachtnemer te (laten) verwijderen.

Artikel 43. Veiligheid

1. De Opdrachtnemer moet in het bezit zijn van een VCA*/**- certificaat en de Medewerkers moeten minimaal in het bezit zijn van een B VCA. Als de Opdrachtnemer niet beschikt over een VCA*/**- certificaat moet de Opdrachtnemer aantonen dat zijn bedrijfsvoering gelijkwaardig is aan een VCA* gecertificeerd veiligheidsmanagementsysteem.
2. Opdrachtgever heeft de Governance Code Veiligheid in de Bouw (GCVB) ondertekend om de veiligheid

- in de bouw te verbeteren en Opdrachtnemer dient de relevante voorschriften uit de GCVB in acht te nemen, tenzij anderszins met Opdrachtgever wordt overeengekomen. Met ingang van 1 januari 2022 verklaart Opdrachtgever daarbij Veiligheid in Aanbestedingen (ViA) van toepassing op Opdrachtnemer die project of onderhoud gerelateerde werkzaamheden uitvoert. De relevante trede en voorwaarden waar Opdrachtnemer aan dient te voldoen zijn te vinden op de website <https://gc-veiligheid.nl/tools/veiligheid-in-aanbesteding-via>
3. De Opdrachtnemer is verplicht om zich op de hoogte te stellen van en te houden aan de toepasselijke bouwplaatsregelgeving, het V&G plan ontwerp- en uitvoeringsfase en alle vergunningsvoorschriften die van invloed kunnen zijn op zijn werkzaamheden.
 4. De Opdrachtnemer moet een V&G-deelplan opstellen in overeenstemming met het V&G-plan en ter goedkeuring indienen bij de V&G-coördinator voor de uitvoeringsfase. Uitsluitend na goedkeuring van het V&G-deelplan mag de Opdrachtnemer beginnen met de uitvoering van zijn werkzaamheden.
 5. De Opdrachtnemer moet een V&G-verantwoordelijke aanstellen. De V&G-verantwoordelijke is aanspreekpunt voor de V&G-coördinator en zal deelnemen aan het V&G-coördinatieoverleg.
 6. Als een Facilicom preventied medewerker/-eenheid op het Werk aanwezig is, zullen alle Medewerkers een instructie en/of training volgen conform de eisen van het project.
 7. De Opdrachtnemer zal actief deelnemen aan interne onderzoeken / audits die gericht zijn op: (i) het verbeteren van het veiligheidsbewustzijn, en (ii) oorzaken van (bijna-) ongevallen.
 8. De Opdrachtnemer moet (bijna-)ongevallen direct bij de V&G-coördinator en de Opdrachtgever melden. Bij deze melding, althans zo spoedig mogelijk, moet de verzuimduur (in kalenderdagen), als maat voor de ernst van het ongeval worden opgegeven
 9. Het dragen van de voor de uitvoering van de werkzaamheden van de Opdrachtnemer naar het oordeel van Opdrachtgever benodigde persoonlijke beschermingsmiddelen op de bouwplaats is verplicht.

Artikel 44. Opneming, goedkeuring en oplevering

1. Opneming van de Prestatie vindt plaats op verzoek van Opdrachtnemer aan Opdrachtgever nadat Opdrachtnemer Opdrachtgever schriftelijk in kennis stelt van het gereed zijn van de Prestatie.
2. Tegelijkertijd met de mededeling aan Opdrachtgever dat de Prestatie klaar is om te worden opgeleverd, overhandigt Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een opleverdossier conform de eisen uit de Opdracht/Overeenkomst. Het opleverdossier bevat in elk geval gegevens en bescheiden die volledig inzicht geven in de nakoming van de Overeenkomst door Opdrachtnemer, de door Opdrachtnemer uitgevoerde werkzaamheden en bevat in ieder geval: a. tekeningen en berekeningen betreffende de tot stand gebrachte prestatie inclusief bijbehorende installaties, en een beschrijving van de toegepaste materialen en installaties, alsmede de gebruiksfuncties van de Prestatie; b. gegevens en bescheiden die nodig zijn voor gebruik en onderhoud van de gerealiseerde Prestatie. Tevens dient Opdrachtnemer door middel van het opleverdossier aan te tonen dat de Prestatie van goed en deugdelijk werk is.
3. De dag en het tijdstip van opneming wordt aan Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk kenbaar gemaakt, ten minste vijf dagen voor de opneming.
4. Nadat de Prestatie is opgenomen, wordt aan Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk schriftelijk medegedeeld of de Prestatie is goedgekeurd.
5. De her-opneming na onthouding van goedkeuring geschiedt conform bovengenoemde bepalingen. Opdrachtnemer zal de afgekeurde Prestatie en/of onderdelen daarvan voor eigen rekening herstellen of vervangen.
6. De Prestatie wordt als opgeleverd beschouwd, indien het overeenkomstig het bepaalde in lid 1 t/m 4 van dit artikel is opgenomen en goedgekeurd en indien de Principaal de Prestatie als opgeleverd beschouwt.
7. De in dit artikel bedoelde opneming en de ingebruikneming van de Prestatie leiden er niet toe dat de Prestatie als opgeleverd kan worden beschouwd.
8. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor gebreken die bij oplevering niet zijn ontdekt, tenzij Opdrachtnemer aantoont dat die gebreken niet aan hem zijn toe te rekenen.
9. De Opdrachtnemer zal de afgekeurde Prestatie en/of onderdelen daarvan op eerste verzoek van de Opdrachtgever voor eigen rekening herstellen of vervangen.
10. Bij afkeuring van het Werk of een onderdeel daarvan heeft de Opdrachtgever het recht de betaling op te schorten.

Artikel 45. Onderhoudstermijn

1. De onderhoudstermijn vangt aan de dag na oplevering van de Prestatie door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever en eindigt op het moment dat de onderhoudstermijn die tussen de Principaal en Opdrachtgever is overeengekomen eindigt, tenzij in de Overeenkomst anders is bepaald. In het geval de onderhoudstermijn niet in de Overeenkomst of de Hoofdovereenkomst is overeengekomen, eindigt de onderhoudstermijn twaalf maanden na oplevering van de Prestatie door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever respectievelijk twaalf maanden na oplevering van de Prestatie door Opdrachtgever aan de Principaal.
2. De Opdrachtnemer is gehouden de gebreken die gedurende de onderhoudstermijn aan de dag treden op eerste verzoek van de Opdrachtgever voor eigen rekening tot genoegen van de Opdrachtgever en binnen een door de Opdrachtgever in bilijkheid te stellen termijn te herstellen.